
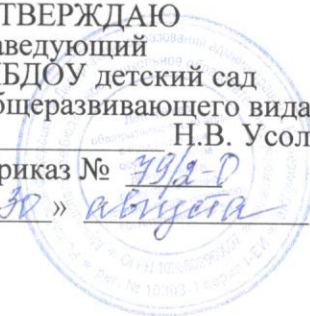


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по художественно-эстетическому развитию воспитанников  
№ 51

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профсоюзного комитета  
МБДОУ детский сад  
общеразвивающего вида № 51  
 Н.Ю. Фомина  
Протокол № 49/1  
« 15 » мая 2021г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ детский сад  
общеразвивающего вида № 51  
Н.В. Усольцева  
Приказ № 49/2-0  
« 30 » августа 2021г.



**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**В МБДОУ детского сада общеразвивающего вида № 51**  
**на 2021-2024г**

План мероприятий по противодействию коррупции  
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
детский сад общеразвивающего вида № 51  
на 2021-2024 годы

1. Общие положения

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида № 51 (далее – Учреждение) на 2021-2024 годы (далее по тексту – План) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты населения Российской Федерации 08.11.2013, иными правовыми актами в сфере противодействия коррупции.

1.2. Мероприятия Плана направлены на решение следующих основных задач:

- повышение эффективности противодействия коррупции в Учреждении;
- повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения;
- усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение работниками Учреждения требований, установленных в целях противодействия коррупции;
- повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

2. Мероприятия плана

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
<b>1. Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции и повышение их эффективности</b>			
1.1	Изучение и применение в работе нормативных правовых документов в части противодействия коррупции	в текущем режиме	заведующий зам. заведующего.
1.2	Проведение анализа на коррупционность	в текущем	заведующий

	проектов локальных правовых актов и распорядительных документов Учреждения	режиме	зам. заведующего
1.3	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения; обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в текущем режиме	заведующий зам. заведующего. контрактный управляющий
1.4	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	в текущем режиме	заведующий зам. заведующего
1.5	Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в Учреждении	ежегодно	заведующий зам. заведующего
1.6	Рассмотрение уведомления работодателя о фактах склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	в случае поступления уведомления	заведующий зам. заведующего
1.7	Рассмотрение уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников учреждения, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	в случае поступления уведомления	заведующий зам. заведующего
1.8	Рассмотрение жалоб и заявлений о фактах коррупции в учреждении	по мере поступления	заведующий зам. завед
<b>2. Мероприятия, направленные на информирование и обучение работников</b>			
2.1	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении, административными регламентами предоставления муниципальных услуг	в течение 10 рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу	заведующий зам. заведующего
2.2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений (совещания, семинары, беседы и т.д.)	при необходимости, по отдельному графику	заведующий зам. заведующего
2.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	при необходимости	заведующий зам. заведующего
2.4	Профессиональное развитие специалистов в сфере организации противодействия коррупции	в текущем режиме	заведующий зам. заведующего

<b>3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности</b>			
3.1	Обеспечение открытости деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции	в текущем режиме	заведующий зам. завед. все педагоги
3.2	Размещение на сайте Учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	постоянно по мере необходимости	заведующий зам. заведующего
<b>4. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы</b>			
4.1	Проведение ежегодной оценки результатов работы по противодействию коррупции. Принятие решения о достаточности мер, направленных на минимизацию выявленных рисков	ежегодно	заведующий зам. заведующего.